ŽIADOSŤ O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Sprostredkovateľský orgán – Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky

Dátum odoslania: Generuje automaticky ITMS.

Názov projektu:	Generuje automaticky ITMS na základe vyplnenia tab. č. 5 riadku „Názov projektu".
Žiadateľ:	Generuje automaticky ITMS.
Celkové oprávnené výdavky projektu:	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
	Generuje automaticky ITMS zo zadaného rozpočtu.
Kód žiadosti o NFP:	Generuje automaticky ITMS.
Kód výzvy:	Generuje automaticky ITMS.
Program:	Generuje automaticky ITMS.
Priorita:	Generuje automaticky ITMS (kód – názov).
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS (kód – názov).

1. Identifikácia žiadateľa

Obchodné meno / názov:	Generuje automaticky ITMS.	**Hlavný identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Sídlo:	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ.	**Štát:**	Generuje automaticky ITMS.
Právna forma:	Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR.	**IČO:**	Generuje automaticky ITMS.
DIČ:	Generuje automaticky ITMS.	**IČZ:**	Generuje automaticky ITMS Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je žiadateľ registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
Platiteľ DPH:	Generuje automaticky ITMS. Áno / nie Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH (keďže žiadateľ môže byť pre niektoré činnosti zdaniteľnou osobou a pre iné nie). Oprávnenosť DPH sa posudzuje vo vzťahu k predmetu projektu a využívaniu výsledkov projektu. Ak je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty žiadateľ oprávnený na vrátenie DPH (od Finančnej správy SR) za účtovné doklady, ktorými deklaruje oprávnené výdavky, potom nie je DPH považovaná za oprávnený výdavok.	**IČ DPH / VAT:**	Generuje automaticky ITMS.
Platiteľ DPH podľa paragrafu:	Generuje automaticky ITMS.		

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára:	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom). V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby. Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené (vrátane prokuristov) na zastupovanie žiadateľa v konaní o ŽoNFP (ak relevantné).

2. Identifikácia partnera

Vypĺňa sa v prípade, ak sa na realizácii projektu podieľa partner. Možnosť viacnásobného výberu podľa počtu partnerov.

Obchodné meno / názov:	Výber z ITMS (zo zoznamu partnerov, ktorý sú priradený na ŽoNFP).	**Hlavný identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Sídlo:	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo PSČ.	**Štát:**	Generuje automaticky ITMS.
Právna forma:	Generuje automaticky ITMS podľa číselníka právnych foriem ŠÚ SR.	**IČO:**	Generuje automaticky ITMS.
DIČ:	Generuje automaticky ITMS.	**IČZ:**	Generuje automaticky ITMS. Identifikačné číslo zamestnávateľa pridelené Sociálnou poisťovňou, ak je partner registrovaný ako zamestnávateľ na účely sociálneho poistenia.
Platiteľ DPH:	Generuje automaticky ITMS. Áno/nie Táto informácia nie je sama o sebe odôvodnením oprávnenosti DPH (keďže partner môže byť pre niektoré činnosti zdaniteľnou osobou a pre iné nie). Oprávnenosť DPH sa posudzuje vo vzťahu k predmetu projektu a využívaniu výsledkov projektu. Ak je v zmysle zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty partner oprávnený na vrátenie DPH (od Finančnej správy SR) za účtovné doklady, ktorými deklaruje oprávnené	**IČ DPH / VAT:**	Generuje automaticky ITMS.

	výdavky, potom nie je DPH považovaná za oprávnený výdavok.	
Platiteľ DPH podľa paragrafu:	Generuje automaticky ITMS.	

Štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutára:	Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom). V prípade kolektívneho štatutárneho orgánu partnera uvedie žiadateľ údaje za všetkých členov, v prípade viacerých fyzických osôb oprávnených konať za spoločnosť (konatelia, komplementári, spoločníci, prokuristi) uvedie žiadateľ všetky takéto osoby. Žiadateľ uvádza aj osoby splnomocnené (vrátane prokuristov) na zastupovanie partnera v konaní o ŽoNFP (ak relevantné).

3. Identifikácia organizačnej zložky zodpovednej za realizácie projektu

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

4. Komunikácia vo veci žiadosti

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Meno a priezvisko	**Adresa na doručovanie písomností**	**E-mail**	**Telefonický kontakt**
Vypĺňa žiadateľ (vrátane titulov pred a za menom) – výber z osôb subjektu žiadateľa, resp. partnera (ak relevantné).	Generuje automaticky ITMS v rozsahu obec, ulica, číslo, PSČ.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.

Poznámka:

Poskytovateľ ako orgán verejnej moci bude komunikovať so žiadateľom v zmysle platnej legislatívy cez e-schránku. V osobitných prípadoch ako sú technické prekážky využije možnosť písomnej komunikácie.

Žiadateľ **uvedie jednu osobu**, ktorej sa budú doručovať informácie v konaní o ŽoNFP a uvedie adresu, na ktorú majú byť doručované písomnosti. Písomnosti (ako je rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení, rozhodnutie o zastavení konania, výzva na doplnenie a pod.) sa tejto osobe doručujú do vlastných rúk. Žiadateľ uvedie kontaktné údaje na jednu z týchto osôb:

a) splnomocnený zástupca – v prípade, ak adresa, na ktorú majú byť doručované písomnosti, nie je totožná s adresou žiadateľa uvedenou v časti 1 žiadosti, musí žiadateľ predložiť splnomocnenie na preberanie zásielok (vrátane tých do vlastných rúk), prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti. Adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v splnomocnení. Pokiaľ žiadateľ nedoloží splnomocnenie pre osobu uvedenú v tejto časti, komunikácia vo veci žiadosti a doručovanie písomností sa uskutoční výhradne prostredníctvom adresy žiadateľa uvedenej v časti 1 žiadosti,
b) člen štatutárneho orgánu - adresa doručovania musí v tomto prípade korešpondovať s adresou uvedenou v časti 1 žiadosti.

Ak je v tejto časti uvedených viac osôb, písomnosti sa doručujú v poradí:

1. splnomocnencovi, v prípade, ak existuje výslovné splnomocnenie na preberanie zásielok, prípadne výslovné splnomocnenie na celé konanie o žiadosti a zároveň je v ňom explicitne uvedená adresa;
2. žiadateľovi o NFP na jeho adresu, konkrétne osobe, ktorá je oprávnená konať za žiadateľa ako štatutárny orgán alebo jeho člen.

V prípade nejasností ohľadne adresy doručovania bude písomnosť doručená do sídla žiadateľa. V prípade nejasností ohľadne identifikácie kontaktnej osoby bude písomnosť doručená do vlastných rúk člena štatutárneho orgánu žiadateľa na adrese sídla žiadateľa.

V prípade nejasnej alebo chýbajúcej identifikácie člena štatutárneho orgánu žiadateľa, rozhodne poskytovateľ o tom, ktorému z členov štatutárneho orgánu žiadateľa zašle predmetnú písomnosť.

5. Identifikácia projektu

Názov projektu:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ uvedie názov projektu, ktorý má byť predmetom realizácie v prípade schválenia žiadosti o NFP.
Akronym:	Skrátený názov projektu - vypĺňa žiadateľ – nepovinné pole, uvedie sa skratka názvu projektu.
Kód ŽoNFP:	Generuje automaticky ITMS.

Výzva:	Generuje automaticky ITMS (kód výzvy a názov výzvy).
NACE projektu:	Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ si v tomto poli vyberá možnosť „Nedefinované", keďže uvedené pole je v prípade výzvy irelevantné.
Štátna pomoc:	Nerelevantné. V rámci tejto výzvy sa neposkytuje štátna/minimálna pomoc.
Kategórie regiónov:	Generuje automaticky ITMS.
Veľkosť podniku žiadateľa:	Generuje automaticky ITMS z údajov subjektu. Pre túto výzvu nerelevantné.
Projekt s relevanciou k Udržateľnému mestskému rozvoju:	Generuje automaticky ITMS podľa začlenenia výzvy.
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Predvyplnené na výzve, žiadateľ môže upraviť.

Program / Priorita /Špecifický cieľ / Opatrenie

Generuje automaticky ITMS

Kategorizácia za Špecifické ciele

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.	
	Oblasť intervencie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ vyberá oblasť intervencie **078** - **Ochrana, obnova a udržateľné využívanie lokalít sústavy Natura 2000,** ak bude realizovať aktivity iba v rámci území lokalít sústavy Natura 2000. Oblasť intervencie **079. Ochrana prírody a biodiverzity, prírodné dedičstvo a zdroje, zelená a modrá infraštruktúra** žiadateľ vyberá vtedy, ak bude realizovať aktivity mimo území lokalít sústavy Natura 2000. V prípade, ak žiadateľ/partner bude realizovať aktivity aj v území lokalít sústavy Natura 2000 a aj mimo nich vyberie si obe oblasti intervencie.
	Forma podpory:	Žiadateľ z číselníka foriem podpory vyberá **„01 Grant"**, resp. generuje automaticky ITMS.
	Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka území. Žiadateľ vyberie **33. Iné prístupy – Žiadne územné zameranie**
	Hospodárska činnosť:	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka hospodárskych činností. Žiadateľ s ohľadom na zameranie výzvy vyberá **24 - Činnosti súvisiace so životným prostredím.**
	Sekundárny tematický okruh ESF+	Pole je irelevantné. Nevypĺňa sa.
	Rodová rovnosť	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ si vyberie **„03 – Rodovo neutrálny"**.
	Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka. Žiadateľ si z číselníka vyberie **„04 – Stratégia pre región Dunaja"** , resp. generuje automaticky ITMS.

6. Miesto realizácie projektu

Žiadateľ definuje miesto realizácie projektu na najnižšiu možnú úroveň. Pri projektoch realizovaných na rozsiahlejších územiach prekračujúcich hranice VÚC je postačujúca úroveň NUTS III, teda VÚC.

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU 1)	Obec (LAU 2)	Kategória regiónov
Generuje automaticky ITMS.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Vypĺňa žiadateľ prostredníctvom výberu z číselníka.	Generuje automaticky ITMS.
Poznámka k miestu realizácie č. 1:			Vypĺňa žiadateľ - ak relevantné uvedie sa špecifikácia konkrétneho miesta realizácie aktivít projektu v konkrétnej forme (ulica/orientačné/súpisné/parcelné číslo a pod.). Riadok poznámka k miestu realizácie sa zobrazí iba pod tým miestom realizácie, ku ktorému ju žiadateľ vyplní.			

7. Popis projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ popíše stručne obsah projektu – abstrakt (v prípade schválenia bude tento rozsah podliehať zverejneniu podľa § 47 zákona č. 121/2022 Z. z.). Žiadateľ uvedie hlavnú aktivitu projektu, ktorú bude realizovať, ako aj stručné informácie o jej realizácii, mieste realizácie, cieľovej skupine (ak relevantné) a merateľných ukazovateľoch projektu (max. 2000 znakov).

Upozornenie: Informácie tu uvedené musia byť v súlade s informáciami uvedenými vo ostatných častiach formulára ŽoNFP.

7.1. Účel projektu a jeho očakávané výsledky

V rámci tejto časti žiadateľ popíše účel projektu a uvedie očakávané výsledky vrátane zdôvodnenia stanovenia cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov. Zároveň popíše mechanizmus výpočtu, ktorým dospel k určeniu cieľových hodnôt jednotlivých merateľných ukazovateľov projektu.

7.2. Popis východiskovej situácie

Stručný popis projektu:

Žiadateľ stručne popíše východiskovú/súčasnú situáciu vo vzťahu k navrhovanému projektu, resp. vstupom, ktoré ovplyvňujú realizáciu projektu. V rámci tejto časti sa zamerajte najmä na:

- identifikáciu príslušného chráneného územia / druhu, na ktoré sa vzťahuje realizácia navrhovaných aktivít *(údaje uviesť v súlade s prílohou č. 2 ŽoNFP),*
- východiskovú/súčasnú situáciu v oblasti vypracovania a/alebo aktualizovania dokumentov starostlivosti príslušného chráneného územia / druhu (európskeho alebo národného významu),
- identifikáciu potrieb (problémov) v chránenom území / druhu, ktoré vedú k vypracovaniu a/alebo aktualizovaniu dokumentov starostlivosti,
- v prípade aktualizácie dokumentu starostlivosti, žiadateľ uvedie ako bude zabezpečený súlad aktualizácie dokumentu starostlivosti s pôvodným dokumentom starostlivosti, ako bude zabezpečená kontinuita aktivít zameraných na ochranu biotopov a druhov v území sústavy Natura 200 uvedenom v prílohe č. 2 ŽoNFP

V prípade, ak žiadateľ predkladá niektorú z príloh ŽoNFP v listinnej podobe (ak z technických príčin nebolo možné alebo účelné, napr. z dôvodu veľkosti prílohy alebo jej problematickej konverzie do elektronickej podoby, ju predložiť prostredníctvom verejnej časti ITMS), žiadateľ v tejto časti identifikuje danú prílohu ŽoNFP (uvedie číslo prílohy ŽoNFP, jej názov a dokumenty, ktoré obsahuje a sú predkladané listinne).

7.3. Spôsob realizácie aktivít projektu

Stručný popis projektu:

V rámci tejto časti sa zamerajte na:

- popis súladu so stratégiami a koncepciami na úrovni EÚ a SR, zabezpečenie súladu s platnými právnymi predpismi v príslušnej oblasti (napr. smernica o biotopoch, zákon o ochrane prírody a krajiny, súlad navrhovaných opatrení so schváleným programom starostlivosti a pod.),
- popis spôsobu realizácie navrhovaných aktivít/činností potrebných pri príprave a/alebo aktualizácii dokumentov starostlivosti príslušného chráneného územia / druhu (európskeho alebo národného významu) projektu (vrátane prípadnej potreby osobitného oprávnenia na vstup na územie, na ktoré má byť zameraný program starostlivosti, a pod.),
- popis spôsobu zapojenia partnera do projektu a zabezpečenie odbornej garancie ním realizovaných činností v rámci projektu,
- popis a zdôvodnenie jednotlivých činností projektu a ich technické a personálne zabezpečenie (ktoré aktivity budú zabezpečované internými kapacitami žiadateľa/partnera, a ktoré ako externá služba, akým spôsobom bude zabezpečená koordinácia jednotlivých dotknutých subjektov v rámci jednotlivých aktivít a činností projektu),
- popis a zdôvodnenie navrhovaných postupov a riešení pri realizácii aktivít projektu (napr. návrhy opatrení na zlepšenie stavu ochrany druhov, biotopov alebo ekosystémov pre zachovanie biodiverzity a ekosystémových služieb, monitorovanie druhov, technické riešenia, metodologické postupy, potreby nákupu konkrétnych zariadení a pod.),
- v prípade realizácie aktivít mimo chráneného územia, ktoré sú nevyhnutné na vypracovanie a/alebo aktualizáciu predmetného dokumentu starostlivosti podľa zákona o ochrane prírody a krajiny je potrebné uviesť zdôvodnenie predmetných aktivít, ako aj pomer plochy chráneného územia k ploche mimo chráneného územia, aby bolo dodržané stanovené % plochy mimo chráneného územia vo výzve – PPP č. 7 (ak relevantné),
- súčinnosť žiadateľa / partnera s ďalšími relevantnými inštitúciami pri príprave a/alebo aktualizácii dokumentov starostlivosti a pri monitorovaní jeho výsledkov (zoznam inštitúcií, stručný popis spolupráce, ak sa vyžaduje pre dosiahnutie cieľového stavu),

V prípade, že v rámci projektu sa bude realizovať aj monitoring, resp. mapovanie biotopov/druhov, na ktoré budú projektové aktivity zamerané, žiadateľ uvedie, kedy údaje z monitoringu vloží do systému KIMS (komplexný informačný monitorovací systém) – na ročnej báze počas realizácie projektu, alebo sumárne až na konci projektu.

Žiadateľ uvedie súlad projektu s horizontálnymi princípmi – žiadateľ v tejto časti popíše akým spôsobom projekt zabezpečuje:

- dodržiavanie základných práv a súlad s Chartou základných práv EÚ,
- presadzovanie rovnosti mužov a žien, uplatňovanie rodovej rovnosti,
- prijatie opatrení na zabránenie akejkoľvek diskriminácie,
- zohľadňovanie prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím.

(Upozornenie pre žiadateľa:

- *pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu musí byť zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane*

všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,

- *v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nemôže dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine.*
- *pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu musí byť dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie,*
- *v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nesmie dochádzať ku diskriminácií k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb.*

Viac informácii k plneniu horizontálnych princípov nájdete na stránke horizontalneprincipy.gov.sk.")

Výdavky dotknuté ustanovením čl. 7 ods. 1 písm. h) nariadenia o EFRR a KF a požiadavkou na ekologické vozidlá

Žiadateľ v tejto časti uvedie všetky výdavky v zmysle podrobného rozpočtu projektu, ktoré sú v nadväznosti na znenie PPP č. 10 výzvy dotknuté ustanovením čl. 7 ods. 1 písm. h) nariadenia o EFRR a KF a požiadavkou na ekologické vozidlá vymedzené v zákone č. 214/2021 Z. z.

Zároveň žiadateľ v tejto časti uvedie spôsob plnenia uvedených požiadaviek, t. j. či dotknuté výdavky budú bezemisné, či vozidlá vymedzené v zákone č. 214/2021 Z. z. budú ekologické, alebo či v čase predkladania ŽoNFP (alebo jej doplnenia) neexistovala životaschopná bezemisná/ekologická alternatíva v zmysle kritérií uvedených v analýze zverejnenej na stránke https://www.minzp.sk/program-slovensko/metodicke-dokumenty.htm a z tohto dôvodu pôjde o výdavky spaľujúce/využívajúce fosílne palivá (samotná analýza sa v rámci ŽoNFP nepredkladá; k jej predloženiu dochádza až v realizácii projektu, najneskôr pred prvou úhradou relevantnej žiadosti o platbu a na základe prieskumu vykonaného v reálnom čase obstarávania dotknutého výdavku).

7.4. Situácia po realizácii projektu a udržateľnosť projektu

Stručný popis projektu:

Žiadateľ uvedie stručný popis o interných/externých odborných kapacitách, ktoré budú vykonávať činnosti súvisiace s realizáciou hlavnej aktivity projektu (schvaľovací proces vypracovaného/aktualizovaného dokumentu starostlivosti) v období udržateľnosti.

Žiadateľ stručne popíše j kapacity na pokračovanie projektových aktivít po ukončení projektu.

7.5. Prevádzková kapacita žiadateľa

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

8. Popis cieľovej skupiny

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

9. Harmonogram realizácie aktivít

Celková dĺžka realizácie aktivít projektu (v mesiacoch)	Generuje automaticky ITMS.

9.1. Aktivity projektu

Subjekt: žiadateľ:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Hlavné aktivity projektu			
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.		
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS podľa typu akcie.		
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS (výber z číselníka). Žiadateľ si vyberie typ akcie z číselníka podľa hlavnej aktivity projektu z nasledujúcich možností: **1. Vypracovanie a realizácia schválených dokumentov manažmentu osobitne chránených častí prírody a krajiny**		
		Začiatok realizácie	**Koniec realizácie**
Názov hlavnej aktivity projektu:	Vypĺňa žiadateľ. Žiadateľ uvedie hlavnú aktivitu projektu, a to: **Vypracovanie a/alebo aktualizácia dokumentov starostlivosti**	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie hlavnej aktivity projektu. Realizácia hlavnej aktivity projektu môže začať aj pred predložením ŽoNFP.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie hlavnej aktivity projektu.

	Žiadateľ nie je oprávnený definovať inú ako vyššie uvedenú hlavnú aktivitu projektu.	V prípade, ak medzi oprávnené výdavky majú spadať aj výdavky vzniknuté pred predložením ŽoNFP, je potrebné začiatok realizácie hlavnej aktivity projektu stanoviť aj s ohľadom na takéto výdavky, aby bola splnená podmienka časovej oprávnenosti, t. j. že výdavky vznikli v čase realizácie hlavnej aktivity projektu.	

Podporné aktivity projektu

		Začiatok realizácie	Koniec realizácie
Podporné aktivity:	Predvyplnená je aktivita „Podporné aktivity projektu". Žiadateľ v rámci podporných aktivít projektu zahŕňa aktivity/činnosti financované z nepriamych výdavkov projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok začiatku realizácie podporných aktivít projektu.	Žiadateľ uvedie mesiac a rok ukončenia realizácie podporných aktivít projektu.

Subjekt: partner:	**Identifikátor (IČO):**	
Hlavné aktivity projektu		
Špecifický cieľ:		
Kategória regiónov:		
Typ akcie:		
	Začiatok realizácie	**Koniec realizácie**
Názov hlavnej aktivity projektu:		
Podporné aktivity projektu		
	Začiatok realizácie	**Koniec realizácie**
Podporné aktivity:		

Komentár od [A1]: Vypĺňa sa ako v prípade žiadateľa (ak relevantné).

10. Merateľné ukazovatele projektu

10.A Projektové ukazovatele výstupové

Žiadateľ z nadefinovaných merateľných ukazovateľov na výzvu je povinný vybrať si a stanoviť cieľovú nenulovú hodnotu, ktorá má byť realizáciou projektu dosiahnutá, v závislosti od zamerania projektu podľa inštrukcií uvedených v prílohe č. 3 výzvy.

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Cieľová hodnota
Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výstupu.

10.B Projektové ukazovatele výsledkové

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Východisková hodnota	Cieľová hodnota

Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve, resp. generuje automaticky ITMS.	Žiadateľ vyberie z ukazovateľov definovaných vo výzve.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS.	Generuje automaticky ITMS, resp. generuje automaticky ITMS. Žiadateľ uvedie východiskovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku v súlade s definíciou merateľného ukazovateľa projektu v prílohe výzvy - Zoznam merateľných ukazovateľov projektu a iných údajov.	Žiadateľ uvedie plánovanú cieľovú hodnotu merateľného ukazovateľa výsledku

11. Rozpočet projektu

11.A. Rozpočet žiadateľa

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
		Výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS. Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu.

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Hlavné aktivity projektu:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ v súlade s prílohou č. 4 výzvy - Oprávnenosť výdavkov (kap. 4 Zoznam oprávnených výdavkov) a v súlade s vyplneným Podrobným rozpočtom projektu.	**Oprávnený výdavok** Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku	**Merná jednotka**	**Množstvo**	**Jednotková suma**	**Suma**
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

Nepriame výdavky

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	**Celková výška oprávnených výdavkov** Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS.	
Podporné aktivity:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	

Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ vyberie skupinu výdavkov: 915 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) NSU	**Oprávnený výdavok** Generuje automaticky ITMS.	

Podpoložka výdavku	**Merná jednotka**	**Množstvo**	**Jednotková suma**	**Suma**
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci skupiny výdavkov 915 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) NSU. Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu - uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za podporné aktivity projektu, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

11.B. Rozpočty partnerov

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	(Generuje automaticky ITMS.
		Výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS. Načíta sa hodnota oprávnených výdavkov za hlavné a podporné aktivity projektu.

Priame výdavky

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	**Celková výška oprávnených výdavkov** Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Typ akcie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Hlavné aktivity projektu:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ v súlade s prílohou č. 4 výzvy - Oprávnenosť výdavkov (kap. 4 Zoznam oprávnených výdavkov) a v súlade s vyplneným Podrobným rozpočtom projektu.	**Oprávnený výdavok** Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku	**Merná jednotka**	**Množstvo**	**Jednotková suma**	**Suma**
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci každej skupiny výdavkov s názvom príslušnej skupiny výdavkov.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za príslušnú skupinu výdavkov, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

Nepriame výdavky

Špecifický cieľ:	Generuje automaticky ITMS.	**Celková výška oprávnených výdavkov** Generuje automaticky ITMS.
Opatrenie:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.	
Kategória regiónov:	Generuje automaticky ITMS.	

Podporné aktivity:	Generuje automaticky ITMS po priradení položky k hlavnej aktivite projektu.
Skupina výdavku:	Vypĺňa žiadateľ - žiadateľ vyberie skupinu výdavkov: 915 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) NSU.
Oprávnený výdavok	Generuje automaticky ITMS.

Podpoložka výdavku	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Žiadateľ eviduje jednu podpoložku v rámci skupiny výdavkov 915 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. b) NSU. Žiadateľ uvedie názov podpoložky výdavku: Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vyplní žiadateľ v súlade s Podrobným rozpočtom projektu – uvedie hodnotu celkových oprávnených výdavkov za podporné aktivity projektu, a to zo stĺpca F alebo G podľa toho, či je DPH oprávneným výdavkom.

11.C. Požadovaná výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS.
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	Generuje automaticky ITMS.
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	Generuje automaticky ITMS.

11.C.1. Požadovaná výška NFP žiadateľa

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Celková výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS.		
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.		
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	Generuje automaticky ITMS.		
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	Generuje automaticky ITMS.		

11.C.2. Požadovaná výška NFP partnerov

Subjekt:	Generuje automaticky ITMS.	**Identifikátor (IČO):**	Generuje automaticky ITMS.
Celková výška oprávnených výdavkov:	Generuje automaticky ITMS.		
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	Žiadateľ uvedie zodpovedajúce % spolufinancovania v súlade s pravidlami financovania uvedenými vo výzve na predkladanie ŽoNFP v časti „Financovanie projektu“.		
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku:	Generuje automaticky ITMS.		
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov:	Generuje automaticky ITMS.		

12. Verejné obstarávanie

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

13. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu

Sekcia je irelevantná. Nevypĺňa sa.

14. Zoznam príloh žiadosti o NFP

Zoznam obsahuje reálne predkladané prílohy k ŽoNFP, pričom k jednej podmienke môže prislúchať viacero príloh a naopak. Žiadateľ však nie je povinný rovnakú prílohu (napr. Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov), ktorou preukazuje splnenie viacerých PPP, nahrávať k viacerým PPP.

(Poradové číslo) Názov podmienky Generuje automaticky ITMS	**Názov prílohy/Názov dokumentu** Generuje automaticky ITMS	**Spôsob predloženia** Generuje automaticky ITMS pri nahrávaní príloh	**Povinnosť prílohy** Generuje automaticky ITMS
1. Podmienka oprávnenosti žiadateľa/partnera	Príloha č. 1 ŽoNFP –Plnomocenstvo (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
2. Podmienka splnenia kritérií pre výber projektov	Príloha č. 5 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 2 ŽoNFP - Zoznam biotopov, druhov, vtákov	spolu so ŽoNFP	
3. Podmienka, že žiadateľ/partner nie je evidovaný v Systéme včasného odhaľovania rizika a vylúčenia (EDES) ako vylúčená osoba alebo subjekt	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	
4. Podmienka oprávnenosti aktivít projektu	Príloha č. 5 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov Príloha č. 2 ŽoNFP - Zoznam biotopov, druhov, vtákov	spolu so ŽoNFP	
5. Podmienka zákazu vedenia výkonu rozhodnutia voči žiadateľovi/partnerovi	Príloha č. 3 ŽoNFP – Súhrnné čestné vyhlásenie partnera žiadateľa Príloha č. 4 ŽoNFP – Upovedomenie o odklade exekúcie (ak relevantné)	spolu so ŽoNFP	
6. Podmienka, že výdavky projektu sú oprávnené	Príloha č. 5 ŽoNFP – Podporná dokumentácia k oprávnenosti výdavkov	spolu so ŽoNFP	
7. Podmienka, že projekt je realizovaný na oprávnenom území	Bez osobitnej prílohy	spolu so ŽoNFP	

15. Čestné vyhlásenie žiadateľa

Ja, dolupodpísaný žiadateľ (štatutárny orgán žiadateľa) čestne vyhlasujem, že:

- údaje uvedené v žiadosti o poskytnutie NFP sú identické s údajmi odoslanými prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS,
- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti o poskytnutie NFP a všetkých jej prílohách sú úplné, pravdivé a správne. V prípade predloženia neúplných, nepravdivých alebo nesprávnych informácií som si vedomý možných následkov v rámci konania o ŽoNFP,
- zabezpečím finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu tak, aby nebola ohrozená jeho implementácia,
- spĺňam podmienky poskytnutia príspevku a ďalšie skutočnosti týkajúce sa poskytovania príspevku uvedené v príslušnej výzve,
- ŽoNFP je v súlade s Chartou základných práv EÚ, princípmi rodovej rovnosti a nediskriminácie, zohľadňujúc potreby zabezpečenia prístupnosti pre osoby so zdravotným postihnutím podľa článku 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1060,

- na oprávnené výdavky uvedené v projekte nečerpám inú pomoc, resp. čerpanie inej pomoci je v súlade s pravidlami kumulácie ustanovenými v príslušných právnych predpisov poskytovania štátnej pomoci a na tieto výdavky v minulosti nebol poskytnutý príspevok z verejných prostriedkov.

Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať poskytovateľa o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú údajov a skutočností uvedených v ŽoNFP a jej prílohách.
Beriem na vedomie, že všetky uvedené osobné údaje sú spracúvané podľa § 46 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Žiadateľ je povinný v tejto časti v prostredí ITMS čestne vyhlásiť všetky tieto skutočnosti:

- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia, ktorého predmetom je nútený výkon povinnosti zaplatiť peňažnú sumu, a to v celkovej súhrnnej výške vymáhaného nároku za všetky takto vykonávané exekúcie alebo iné výkony rozhodnutia (s výnimkou exekúcie, ktorej výkon je odložený zložením zábezpeky podľa Exekučného poriadku) vyššej ako 1 % NFP pripadajúceho na časť mnou realizovaného projektu podľa údajov v podanej ŽoNFP,
- voči mne nie je vedený výkon rozhodnutia na plnenie inej povinnosti, ktorá nespočíva v zaplatení peňažnej sumy, pokiaľ táto nepeňažná povinnosť akokoľvek priamo alebo nepriamo súvisí s projektom, ktorý je predmetom podanej ŽoNFP,
- som si vedomý povinnosti zabezpečiť splnenie podmienok stanovených v ďalšej skutočnosti „Podmienka dodržiavania zásady „nespôsobovať významnú škodu“ - uplatnenie environmentálneho hľadiska vo verejnom obstarávaní“ a v ďalšej skutočnosti „Podmienka týkajúca sa uplatnenia čl. 7 ods. 1 písm. h) nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a o Kohéznom fonde v platnom znení“, t. j. všetky výdavky nárokované v rámci ŽoNFP sú súladné s uvedenými ďalšími skutočnosťami

S ohľadom na podmienky poskytnutia príspevku zároveň čestne vyhlasujem, že: *(žiadateľ si vyberá z ponuky len relevantné vyhlásenia v závislosti od konkrétnej situácie a riadi sa inštrukciami uvedenými pod jednotlivými vyhláseniami)*

- každá z kópií dokumentácie ŽoNFP je zhodná s originálom dokumentácie ŽoNFP predloženým v listinnej podobe. *(relevantné v prípade, že žiadateľ predkladá časť dokumentácie ŽoNFP v listinnej podobe z dôvodu technických obmedzení, ktoré súvisia s rozsahom predkladaných príloh ŽoNFP a/alebo zachovaním ich zrozumiteľnosti a presnosti (napríklad rozsiahla projektová a technická dokumentácia alebo dokumentácia vytvorená v osobitných softvéroch - ak relevantné)*

Miesto podpisu	Dátum podpisu	Titul, meno a priezvisko štatutárneho orgánu	Subjekt	Podpis
Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ.	Vypĺňa žiadateľ zo zoznamu osôb evidovaných na subjekte ako štatutárny zástupcovia.	Generuje automaticky ITMS.	Vlastnoručný podpis štatutárneho orgánu.

Partner ŽoNFP nepodpisuje.

16. Špecifické polia

V rámci tejto výzvy sa tabuľka nevypĺňa.

odstránil: požadovaného žiadateľom

odstránil: predloženým

Formátovaná tabuľka